

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. Kesimpulan**

*1. Man*

Petugas rekam medis berjumlah 2 orang dengan latarbelakang pendidikan D-3 RMIK. Terbatasnya tenaga dan tugas lain yang dilakukan setelah petugas pelayanan di unit rekam medis menyebabkan petugas belum dapat melakukan penyusutan dan hanya dapat terlaksana apabila ada mahasiswa PKL.

*2. Money*

Belum ada perencanaan ataupun pengusulan anggaran untuk kegiatan pemusnahan yang meliputi pengadaan alat *scanner*, sosialisasi, dan anggaran untuk kerjasama dengan pihak ketiga terkait pemusnahan.

*3. Material*

Ruang filing yang penuh dengan berkas, tidak ada jadwal retensi, berkas inaktif disimpan di rak yang sama dengan rekam medis aktif, dan belum ada berkas hasil alih media karena alih media belum dilaksanakan.

*4. Machine*

Belum ada mesin *scanner* dan pihak ketiga untuk kegiatan pemusnahan masih direncanakan.

*5. Method*

SOP pemusnahan hanya untuk dokumen akreditasi serta belum menjelaskan prosedur retensi dan jenis formulir dengan nilai guna yang harus disimpan. Belum ada SOP penyusutan dan SK tim pemusnahan.

## B. Saran

Saran untuk Puskesmas Banguntapan II yaitu sebagai berikut :

### 1. Man

Petugas Rekam medis sudah berlatar belakang pendidikan D-3 RMIK tetapi, diperlukan rencana kerja yang meninjau dan memprioritaskan tugas rekam medis sebelum melakukan tugas lain atau tugas diluar tugas pokok dan fungsi rekam medis.

### 2. Money

Membuat rencana anggaran mencakup pengadaan alat *scanner*, kerjasama dengan pihak ketiga terkait kegiatan pemusnahan dan mengusulkan kegiatan tersebut kepada Kepala Puskesmas.

### 3. Material

Membuat jadwal retensi dan merencanakan tempat penyimpanan rekam medis inaktif berbeda dengan rekam medis aktif. Perencanaan alih media sebelum melakukan pemusnahan berkas rekam medis.

### 4. Machine

Membuat perencanaan pemusnahan dengan pihak ketiga.

### 5. Method

Mengevaluasi SOP pemusnahan untuk menjelaskan pemilahan formulir dengan nilai guna yang harus disimpan serta melaksanakan pemusnahan sesuai dengan SOP. Merencanakan SOP penyusutan dan SK tim pemusnahan.